

『社会関係研究』執筆要領

1. ソフトウェア環境

(1) 文章

文章はMS-WordのWord文書形式（推奨）で作成してください。

本文では原則として、英数字はすべて半角を用いてください。また半角カタカナは使用しないでください。

(2) 図表・写真

図表・写真は、本文とは別に作成し、本文中に挿入してください。

グラフなどの図表はできるだけMS-Excelで作成してください。その際、使用するシートが分かるようにシート名をつけてください。それぞれのタイトルは、表の場合は上に、図の場合は下に記載してください。

説明図等については、MS-ExcelやMS-PowerPoint、もしくは専用のグラフィックソフト（Adobe Photoshop, Illustratorなど）で作成してください。

2. タイトル・要約・キーワード

以下の5項目について日本語と英語の両方で表記してください。

- (1) 表題・副題 (title: sub-title)
- (2) 著者名 (author)
- (3) 所属機関名 (institution)
- (4) 要旨 (abstract) (日本語400字以内、英語200 words以内)
- (5) キーワード (Key words) (上限5語)

3. 表記法・体裁

(1) 言語・文字

言語は、日本語または英語とします。ただし、単語については、ドイツ語、フランス語などの使用は可能です。

原則として、横書き、新仮名遣い、新字体を使用してください。機種依存文字は避けてください。句読点は、「、」「。」を使用して下さい。引用文にはカギ括弧（「」）を使用して、他の文と区別してください。

(2) 数字

数字は、原則として半角のアラビア数字を使用してください。年は原則として西暦で表記してください。

(3) 章立て

章立ては、下記の要領でお願いします。原則として第3階層までに収めてください。記載方法は以下のとおりとしてください。

- (例) 1. 分析方法と仮説
- 1.1. 分析方法
 - 1.1.1. クロスセクション分析
 - 1.1.2. パネル分析
 - 1.2. 仮説

4. 注

本文中での注は、MS-Wordの「脚注」機能を使用してください。ナンバリングは「自動脚注番号」(1, 2, 3, ...) を使用してください。注の数は最小限にとどめてください。単に引用文献を示すだけであれば、注を用いず、6.の例に従って、本文中の()内に示してしてください。

5. 参考文献

論文の末尾に参考文献リストを添えてください。参考文献として挙げることはできるのは、本文中に引用した文献に限ります。これを筆頭著者の姓に基づき、日本語文献と外国語文献を区別せず、アルファベット順にソートしてください。

【日本語雑誌】

著者名（発行年）「タイトル」『雑誌名』巻，号，ページ。

（例）吉野諒三・角田弘子（2010）「人々の関係の広がりについて」『行動計量学』37, 3-17.

同じ著者の文献が複数ある場合は、発行年の後にアルファベットをつけ区別する。共著の場合：著者名を「・」でつなぐ。

【日本語単行本】

著者名（発行年）『書名』出版社。

（例）西山慶彦・新谷元嗣・川口大司・奥井亮(2019)『計量経済学』有斐閣。

【外国語雑誌】

著者名 [First nameおよびmiddle nameは頭文字のみ] (出版年). タイトル [最初とコロン直後の単語を大文字で始める]. 掲載誌 [イタリックで、各単語を大文字で始める] 巻(号), ページ.

（例）Alchian, A., & Demsetz, H. (1972). Production, information costs and economic organization. *American Economic Review*, 62, 777-795.

【外国語単行本】

著者名 [First nameおよびmiddle nameは頭文字のみ] (出版年). 書名 [イタリックで、各単語を大文字で始める], 出版社.

（例）Hansmann, H. (1996). *The Ownership of Enterprise*. Harvard University Press.

【外国語単行本の日本語版】

著者名 [First nameおよびmiddle nameは頭文字のみ] (出版年). 書名 [イタリックで、各単語を大文字で始める]. 出版社 (訳者姓名 (出版年) 『書名』出版社).

（例）Coase, R. H. (1988). *The Firm, the Market, and the Law*. University of Chicago Press. (宮沢健一・後藤晃・柴垣萌文訳 (1992) 『企業・市場・法』東洋経済新報社)

（例）James, E., & Rose-Ackerman, S. (1986). *The Non-profit Enterprise in Market Economies*. Harwood Academic Publishers. (田中敬文訳 (1993) 『非営利団体の経済分析—学校、病院、美術館、フィランソपी—』多賀出版)

【ホームページ】

サイト名（掲載年）「記事名」ホームページアドレス（アクセスした日付 閲覧）.

（例）日本社会関係学会（2020）「日本社会関係学会発足にあたって—科学で現場と社会の理不尽に挑む」

https://www.jipps.org/jasr/doc/202009_mes_sage_dr.inaba.pdf (2021/9/22閲覧).

【外国語文献の著者名の表記ルール】

外国語文献における著者のfirst nameおよびmiddle nameはイニシャル化してください（例：Salamon, L. M.）。

著者が複数の場合は、すべての著者を連記してください。その場合、Lastname, Firstname, Lastname, Firstname, & Lastname, Firstnameのように表記してください。

（例）Cnaan, R. A., Handy, F., & Wadsworth, M. (1996).

本文中で引用する際は、著者が2人の場合は姓を連記し、3人以上の場合は2人目からの姓を*et al.*で代用してください。

（例）Cnaan *et al.* (1996) によれば...

6. 文中での引用文献の明示方法

著者の姓（出版年：ページ）。ページ番号については省略可とします。

（例1）山田（1999: 28-29）によれば、...

（例2）...位置付けが考えられる（Hopkins, 1991: 31）。

（例3）日本社会関係学会（2020）によれば、...

訳書のある原書から引用する場合、本文での言及は、原書の著書および年とその引用ページを記載してください。なお、ページ番号については省略可とします。また、姓のみを用い、フルネームにしないでください。

7. 図表

図表の点数は特に指定しませんが、文中で言及するもののみを原稿に挿入してください。

図表は、可能な限りページをまたがないように配置してください。

貼り付ける際、Windowsでは拡張メタファイル形式、AppleではPDFで貼り付けや図で貼り付けを選択してください。リンク先の指定のある貼り付け方にならないようにしてください。

図表番号・タイトル・出所は忘れずに記入してください。図表や写真などを他の文献よりそのまま引用する場合は、著者自身が事前に著作権者より許可を得て、必ずその出典を明示してください。筆者自身が作図した場合は、その旨表記してください。

図表番号は、図、表、写真の種別に1から付番してください。図・表・写真の番号とタイトルは図表写真の上、出所は図・表・写真の下に配置してください。

- (日本語例) 図1、図2、図3、…
表1、表2、表3、…
写真1、写真2、写真3、…
- (英語例) Figure 1, Figure 2, Figure 3, …
Table 1, Table 2, Table 3, …
Photo 1, Photo 2, Photo 3, …

投稿に際してのお願い

以上の投稿規程に反する投稿論文は、受け付けず、再投稿とすることがあります。十分ご確認の上、原稿の投稿をお願いいたします。

以上